АНО ДПО " МИСГН"
Подписан цифровой подписью: АНО ДПО "МИСГН"
DN: ИНН ЮЛ=9727097351, СНИЛС=14903579380, ОГРН=1257700012272, ИНН=360203050187, E=Alia_home@mail.ru, C=RU, S=77 Москва г, L=Г.МОСКВА, STREET=УЛ АДМИРАЛА РУДНЕВА, O="АНО ДПО ""МИСГН""", CN="АНО ДПО ""МИСГН""", T=РЕКТОР, G=Константин Константинович, SN=Белов
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2025.11.20 11:53:07+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2025.1.0

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР
АНО ДПО "МИСГН"
_____Белов К.К.
«___» _____ 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом АНО ДПО "МИСГН"(далее – Организация) и определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Организации.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри Организации осуществляется на основании заявления обучающегося и оформляется приказом руководителя Организации до прохождения итоговой аттестации.

2.2. Документальным основанием для перевода является дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг и приказ руководителя Организации.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания приказа или иной даты, указанной в нем.

2.4. Плата за перевод с одной образовательной программы на другую внутри Организации не взимается, однако обучающийся обязан оплатить разницу в стоимости обучения, актуальную на день перевода.

2.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию при наличии согласия принимающей стороны. При этом Организация выдает обучающемуся академическую справку и иные необходимые документы в течение 10 рабочих дней.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Организации производится по окончании обучения, в связи с выполнением учебного плана.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно, а обучающиеся отчислены в следующих случаях:

а) отчисление обучающегося допускается за неоднократные или грубые нарушения Правил внутреннего распорядка, повлекшие существенные последствия для образовательного процесса, при наличии подтвержденных актов и объяснительных записок;

б) по личному заявлению обучающегося или его законного представителя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

в) по причине неоплаты обучения возможно только после письменного уведомления обучающегося и предоставления ему разумного срока для устранения задолженности;

г) по инициативе Организации, если обучающийся не выполняет образовательную программу, не осваивает учебный план, либо был незаконно зачислен;

д) в силу обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и Организации, в том числе при ликвидации Организации.

Отчисление за нарушение Правил внутреннего распорядка производится по представлению педагогического работника и/или руководителя. При отчислении за дисциплинарные нарушения от обучающегося запрашивается объяснительная записка или составляется акт об отказе от предоставления объяснительной записки.

3.3. При отчислении обучающегося, зачисленного на обучение с оплатой стоимости обучения юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), Организация информирует об этом указанное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя).

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных материальных обязательств перед Организацией.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Организации об отчислении и дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты образовательных услуг, а также если оказание услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация выдаёт обучающемуся справку об обучении.

3.9. Обучающийся вправе обжаловать решение об отчислении, подав письменное заявление в апелляционную комиссию образовательной организации в течение 10 рабочих дней.

4. Порядок и основания восстановление обучающегося

4.1. Лицо, отчисленное из Организации по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление в течение шести месяцев после отчисления при наличии свободных мест в учебной группе и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Лица, отчисленные по инициативе Организации, имеют право на восстановление в течение шести месяцев. Вопрос об изменении условий оплаты решается на основании договора.

4.3. Для восстановления в Организации обучающийся подает заявление на имя руководителя в произвольной форме, в котором указывает причину отчисления и прилагает копии подтверждающих документов (при наличии).

4.4. Основанием для восстановления является приказ руководителя Организации, после чего с обучающимся заключается новый договор об оказании образовательных услуг.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.